

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. นโยบายด้านโครงสร้างและการบริหาร, ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

เรื่อง การกำหนดประเภทและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน (ขนาดกลาง) เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ต่อ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ

ข้อ ๕ ให้มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง

๕.๒ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจกำหนดให้มีรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้อีกจำนวน ๑ อัตรา รวมแล้วไม่เกินจำนวน ๒ อัตรา โดยอาจปรับปรุงเป็นระดับกลางได้จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๕.๓ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ได้แก่ ผู้อำนวยการหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจปรับปรุงเป็นระดับกลางได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

ข้อ ๖ ให้มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๖.๑ พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ ตำแหน่งประเภททั่วไป และ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ทั้งนี้ จะเป็นระดับใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการเลื่อนระดับ

๖.๒ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งสายงานการสอน ทั้งนี้ จะเป็นระดับใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

/ข้อ ๗...

๑.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ต่อ)

-๒-

ข้อ ๗ ให้มีส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ประกอบด้วย

๗.๑ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้มีภารกิจหน้าที่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นตามความต้องการของประชาชน ตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงไว้ต่อสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายอำนาจหน้าที่ ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๗.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- (๑) งานสารบรรณ
- (๒) งานบริหารงานบุคคล
- (๓) งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- (๔) งานตรวจสอบภายใน
- (๕) งานการท่องเที่ยว
- (๖) งานด้านสาธารณสุข
- (๗) งานเกษตร

๗.๑.๒ งานนโยบายและแผน

- (๑) งานนโยบายและแผน
- (๒) งานวิชาการและสถิติ
- (๓) งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์
- (๔) งานงบประมาณ

๗.๑.๓ งานนิติการและการพาณิชย์

- (๑) งานกฎหมายและคดี
- (๒) งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- (๓) งานเกี่ยวกับการตราข้อบัญญัติและระเบียบ

๗.๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (๑) งานอำนวยการ
- (๒) งานป้องกัน
- (๓) งานฟื้นฟู

๗.๑.๕ งานกิจการสภา อบต.

- (๑) งานระเบียบข้อบังคับประชุม
- (๒) งานประชุม
- (๓) งานอำนวยการและประสานงาน

๗.๑.๖ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

- (๑) งานผู้สูงอายุ เด็ก เยาวชน สตรี คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (๒) งานช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
- (๓) งานด้านสวัสดิการสังคม
- (๔) งานข้อมูล

๑.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ต่อ)

-๓-

๗.๑.๗ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

- (๑) งานฝึกอบรมอาชีพ
- (๒) งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม
- (๓) งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพ

๗.๒ กองคลัง

ให้มีภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน ตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดหางบประมาณฐานะทางการเงินการจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๗.๒.๑ งานการเงิน

- (๑) งานการเงิน
- (๒) งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
- (๓) งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- (๔) งานเก็บรักษาเงิน

๗.๒.๒ งานบัญชี

- (๑) งานการบัญชี
- (๒) งานทะเบียนการคุมการเบิกจ่าย
- (๓) งานงบการเงินและงบทดลอง
- (๔) งบแสดงฐานะทางการเงิน

๗.๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- (๑) งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- (๒) งานพัฒนารายได้
- (๓) งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- (๔) งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๗.๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- (๑) งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- (๒) งานพัสดุ
- (๓) งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

๗.๓ กองช่าง

ให้มีภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบการตรวจสอบ การก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้าง และซ่อมบำรุงการควบคุมการก่อสร้าง และซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ต่อ)

-๔-

๗.๓.๑ งานก่อสร้าง

- (๑) งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- (๒) งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ
- (๓) งานข้อมูลก่อสร้าง

๗.๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- (๑) งานประมาณราคา
- (๒) งานก่อสร้างควบคุมอาคาร
- (๓) งานออกแบบและบริการข้อมูล

๗.๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค

- (๑) งานประสานกิจการประปา
- (๒) งานไฟฟ้าสาธารณะ
- (๓) งานระบายน้ำ

๗.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ให้มีภารกิจหน้าที่ในดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และ ทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริม ทำนุบำรุง และรักษาไว้ซึ่งศิลป ประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีของท้องถิ่น วัฒนธรรม ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและนันทนาการ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๗.๔.๑ งานบริหารการศึกษา

- (๑) งานข้อมูล
- (๒) งานประสานกิจกรรม
- (๓) งานส่งเสริมการศึกษา
- (๔) งานกีฬา นันทนาการ

๗.๔.๒ งานพัฒนาเด็กเล็ก

- (๑) งานข้อมูลพัฒนาเด็กเล็ก
- (๒) งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาเด็กเล็ก
- (๓) งานกิจกรรมพัฒนาเด็กเล็ก
- (๔) งานกิจกรรมและประเมินผล

๗.๔.๓ งานส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม

- (๑) งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๒) งานกิจกรรมทางศาสนา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑.๒ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ได้เสนอความเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ โดยถือปฏิบัติประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) แล้วนั้น

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เพื่อเป็นการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจานต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑.๓ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
(ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ได้เสนอความเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยถือปฏิบัติประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) แล้วนั้น

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) กรณี การยุบตำแหน่งและการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ดังนั้น จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เพื่อเป็นการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจานต่อไป

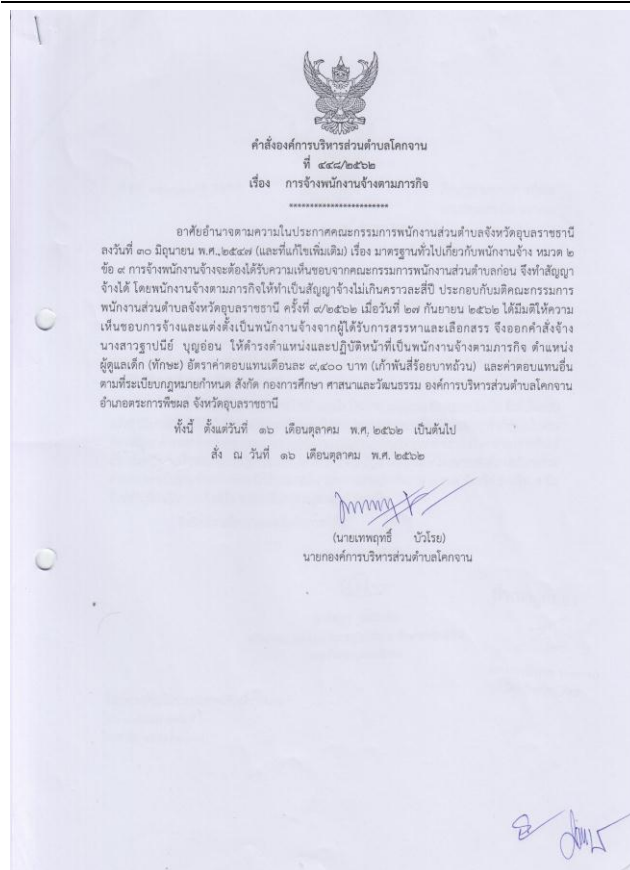
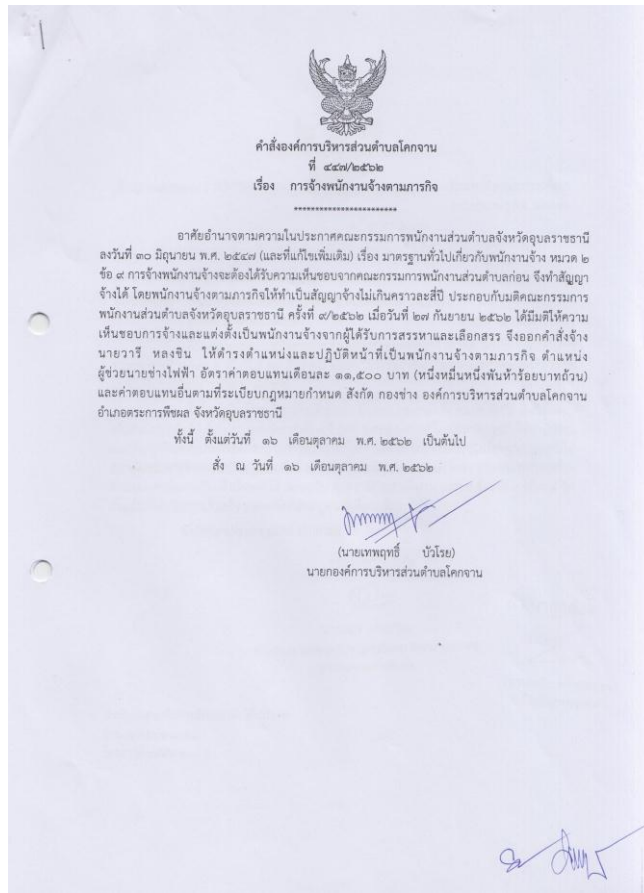
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑.๔ การจัดจ้างพนักงานจ้าง



๒. นโยบายด้านประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)

ตาม ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบ กับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๓๐๒ (๗) ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบ โดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไป ให้ดียิ่งขึ้น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน จึงประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑๑ ราย ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

รายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)
ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	คะแนน	ระดับ	
ประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	นายรัชชัช ศิลานบุตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๙๐.๘๐	ดีเด่น	
๒	นายศักดิ์คา พุทธิธรรมศรี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๙๓.๗๐	ดีเด่น	
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	นายวราวุธ นางาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๐.๕๐	ดีเด่น	
๔	นายสุพรรณ ช่างถม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๙๐.๔๐	ดีเด่น	
๕	นายอวิชชัย ช้วยสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๑.๓๐	ดีเด่น	
ประเภทวิชาการ					
๖	นางกานต์ธิดา ปอแก้ว	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๙๓.๕๐	ดีเด่น	
ประเภททั่วไป					
๗	นางนวลชนก บุญผาสังข์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙๐.๑๐	ดีเด่น	
๘	นายนิวัติ กุลบุตร	นายช่างโยธา	๙๐.๐๕	ดีเด่น	
๙	นางสาวปทุมมาตี ศรีจันทร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๙๑.๓๐	ดีเด่น	
๑๐	นางสาวกุสุมา ทิวทิศ	เจ้าพนักงานพัสดุ	๙๒.๓๐	ดีเด่น	
๑๑	นางสาววราภรณ์ เสาดรง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙๐.๕๐	ดีเด่น	

ตรวจสอบ

(นายรัชชัช ศิลานบุตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๒.๒ การพัฒนาบุคลากร



๒.๓ ส่งเสริมการพัฒนาด้านจริยธรรม คุณธรรมและการรักษาวินัย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

เรื่อง การกำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน อำเภอตระการพืชผล จังหวัด
อุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างยึดถือเป็นหลักการหรือแนวทางปฏิบัติ
เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งเสริมสร้างคุณภาพบุคลากรขององค์การ
บริหารส่วนตำบลโคกจาน ให้อยู่ในความถูกต้องตั้งงามมีจิตบริการ และดำเนินชีวิตพอเพียง โดยมีคุณธรรม
จริยธรรมเป็นพื้นฐานภายใต้องค์รัฐธรรมนูญฯ จึงขอประกาศนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน
พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันก่อให้เกิดบรรทัดฐานและ
มาตรฐานเดียวกัน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน อำเภอตระการพืชผล จังหวัด
อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความ
สะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ
รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๓.นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๓.๑ การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ



๓.๒ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงาน



๔. นโยบายด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

การเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ประจำสายงานและนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ปฏิบัติงานขององค์กร มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่ความรู้กับพนักงานในองค์กรในรูปแบบการสื่อสารผ่าน social media, การให้คำปรึกษา การจัดทำบันทึกรายงานการฝึกอบรม การจัดทำคู่มือ แผ่นพับ เป็นต้น

แบบรายงานการฝึกอบรม

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ข้าพเจ้า นางสาวนิภาพร ประกอบ ตำแหน่ง นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ขอรายงานผลการฝึกอบรม ดังนี้

๑.ตามคำสั่งที่อนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรม คำสั่ง อบต.โคกจานที่ ๐๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๒.หลักสูตร “โครงการฝึกอบรม สัมนาเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ”

๓.หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี

๔.สถานที่จัดฝึกอบรม ณ โรงแรมเนาว์ทวี แกรนด์ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี

๕.ระยะเวลาฝึกอบรม ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๖.เนื้อหาการฝึกอบรม หลักสูตรนี้เป็นการฝึกอบรมระยะสั้น ภาคบรรยายจำนวน ๒ วัน โดยมีเนื้อหาที่สำคัญดังนี้คือ

โครงการฝึกอบรม สัมนาเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี

สรุปบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖)

๑. เหตุบำเหน็จบำนาญ (มาตรา ๑๒)

- (๑) เหตุทดแทน : เลิก/ยุบ/ปิดดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เหตุทุพพลภาพ : มีใบรับรองของแพทย์ว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปได้
- (๓) เหตุสูงอายุ : อายุตัว ๖๐ปี (เกษียณอายุ) หรือ อายุตัว ๕๐ปี โดยผู้มีอำนาจสั่งให้ลาออกได้
- (๔) เหตุรับราชการนาน : เวลาราชการ ๓๐ปี หรือ เวลาราชการ ๒๕ปี โดยผู้มีอำนาจสั่งให้ลาออกได้

๒. สิทธิขอรับบำเหน็จหรือบำนาญ

- (๑) เข้าเหตุ ๔ เหตุ
 - อายุราชการ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้รับบำเหน็จหรือบำนาญ
 - แต่ถ้า อายุราชการไม่ถึง ๑๐ ปีได้รับบำเหน็จ
 - ยกเว้น เหตุรับราชการนานต้องมีเวลาราชการ ๒๕ ปี ขึ้นไป
- (๒) ไม่เข้าเหตุ ๔ เหตุ
 - อายุราชการ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้รับบำเหน็จ
 - แต่ถ้า อายุราชการไม่ถึง ๑๐ ปี ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ

๓. สิทธิประโยชน์บำเหน็จบำนาญ

- (๑) บำเหน็จปกติ
- (๒) บำนาญปกติ
- (๓) บำนาญพิเศษ หรือ บำเหน็จพิเศษ
- (๔) บำเหน็จดำรงชีพ
- (๕) เงินเพิ่ม ๒๕%๖
- (๖) เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

วิสัยทัศน์ของวิสาหกิจชุมชน

พันธกิจของวิสาหกิจชุมชน

ศูนย์การบริการบุคคล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

การประเมินผลงานครู เพื่อใช้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พ.ศ. 2561

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๕. นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร



การสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่ดี

กิจกรรมวันสงกรานต์



กิจกรรมงานกีฬาสัมพันธ์

กิจกรรม Big Cleaning Day

