



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒)
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๓๔๙๙๙๐๑๑๙๓๙๘๘๔	หจก.อุบลไอเฟค	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒,๔๐๐.๐๐	๑/๐๔/๒๕๖๒	๔๐/๒๕๖๒	๒
๒	๐๓๔๕๕๕๕๙๐๑๑๗๗๒๒	แอตไวย์ช้ตระกูลการพิชผล	จ้างซ่อมเครื่องปรีน	๓๐๐.๐๐	๕/๐๔/๒๕๖๒	๔๑/๒๕๖๒	๒
๓	๓๓๔๙๙๙๐๐๕๒๕๒๖๖	ทอลิรีพรีนติ้ง	จัดทำป้ายไวนิล	๕๐๐.๐๐	๕/๐๔/๒๕๖๒	๔๓/๒๕๖๒	๒
๔	๑๑๐๑๑๕๐๑๒๒๑๔๕๐	นางสาวนฤมล นิลวงศ์	จ้างทำแถบสะท้อนแสง(สติ๊กเกอร์)	๒,๔๐๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๔๔/๒๕๖๒	๒
๕	๓๓๔๕๑๑๐๐๓๘๑๑๘๐	นายอรุณ วามะเกต	จ้างเหมารถยนต์ตามโครงการวันสงกรานต์	๓,๕๐๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๔๖/๒๕๖๒	๓
๖	๓๓๔๕๑๑๐๐๓๗๒๒๖๓	นางมาราตรี ก้อนศิลา	จ้างเหมารถยนต์ตามโครงการวันสงกรานต์	๓,๕๐๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๔๗/๒๕๖๒	๓
๗	๓๓๔๕๑๑๐๐๓๗๑๗๘๓	นางหนูสิน ผุยพงษ์	จ้างเหมารถยนต์ตามโครงการวันสงกรานต์	๓,๕๐๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๔๘/๒๕๖๒	๓
๘	๑๓๔๕๑๑๐๐๒๖๗๐๙๙	นายปัญญาพล โสมสุด	จ้างเหมารถยนต์ตามโครงการวันสงกรานต์	๓,๕๐๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๔๙/๒๕๖๒	๓
๙	๓๓๔๕๑๑๐๐๓๗๓๗๘๑	ตระกูลการเครื่องตีมี ๙๙๙	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในวันสงกรานต์	๑,๖๘๐.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๖๒/๒๕๖๒	๒
๑๐	๓๓๔๕๑๑๐๐๓๗๕๒๖๕	ร้านวัลงาม	วัสดุสำนักงาน	๒,๐๒๓.๐๐	๙/๐๔/๒๕๖๒	๖๓/๒๕๖๒	๒
๑๑	๐๓๔๕๕๕๕๖๐๐๐๒๖๑	ร้านเจอราร์แอ็ดวานซ์	ซื้อเครื่องอ่านบัตรประชาชนของสำนักปลัด	๑,๔๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๒	๖๕/๒๕๖๒	๒
๑๒	๐๓๔๕๕๕๕๖๐๐๐๒๖๑	ร้านเจอราร์แอ็ดวานซ์	ซื้อเครื่องอ่านบัตรประชาชนของกองคลัง	๗๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๒	๖๖/๒๕๖๒	๒
๑๓	๐๓๔๕๕๕๕๖๐๐๐๒๖๑	ร้านเจอราร์แอ็ดวานซ์	ซื้อเครื่องอ่านบัตรประชาชนของกองการศึกษา	๗๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๒	๖๗/๒๕๖๒	๒
๑๔	๐๓๔๕๕๕๕๖๐๐๐๒๖๑	ร้านเจอราร์แอ็ดวานซ์	ซื้อเครื่องอ่านบัตรประชาชนของกองช่าง	๗๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๒	๖๘/๒๕๖๒	๒
๑๕	๐๙๙๙๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรฯ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๐๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๒	๖๙/๒๕๖๒	๑
๑๖	๐๓๔๕๕๕๕๙๐๑๑๗๗๒๒	แอตไวย์ช้ตระกูลการพิชผลจำกัด	จัดหาโปรแกรมวินโดว์	๓๐๐.๐๐	๒๓/๐๔/๒๕๖๒	๗๐/๒๕๖๒	๒
๑๗	๐๓๔๕๕๕๕๖๐๐๐๒๖๑	เจอราร์ แอ็ดวานซ์ จำกัด	ปลั๊กไฟฟ้า	๗๐๐.๐๐	๒๓/๐๔/๒๕๖๒	๗๑/๒๕๖๒	๒
๑๘	๑๓๔๙๙๙๐๐๒๖๗๖๖๙	ร้าน ก.เก่งโฆษณา	จัดทำป้ายไวนิล	๒,๕๑๐.๐๐	๒๓/๐๔/๒๕๖๒	๕๐/๒๕๖๒	๒
๑๙	๐๙๙๙๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรฯ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๐๐.๐๐	๒๓/๐๔/๒๕๖๒	๗๖/๒๕๖๒	๑
๒๐	๐๙๙๙๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรฯ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๐๐.๐๐	๒๖/๐๔/๒๕๖๒	๗๗/๒๕๖๒	๑

๒๑	๑๓๔๙๙๐๐๑๙๓๙๘๔	หจก.อุบลไอเฟค	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒,๔๐๐.๐๐	๑/๐๕/๒๕๖๒	๕๑/๒๕๖๒	๒
๒๒	๑๓๔๙๙๐๐๒๔๗๖๖๙	ร้าน ก.แก่งโมขณา	จัดทำป้ายไวนิล	๒,๗๐๐.๐๐	๒/๐๕/๒๕๖๒	๕๓/๒๕๖๒	๒
๒๓	๑๓๔๙๙๐๐๒๔๗๖๖๙	สหกรณ์การเกษตรรา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๐๐๐.๐๐	๑๔/๐๕/๒๕๖๒	๘๒/๒๕๖๒	๑
๒๔	๓๓๔๑๑๐๐๓๓๕๒๖๕	ร้านวิลงาม	วัสดุสำนักงาน	๑,๖๘๕.๐๐	๑๗/๐๕/๒๕๖๒	๘๓/๒๕๖๒	๒
๒๕	๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรรา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๐๐.๐๐	๒๙/๐๕/๒๕๖๒	๘๗/๒๕๖๒	๑
๒๖	๑๓๔๙๙๐๐๑๙๓๙๘๔	หจก.อุบลไอเฟค	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒,๔๐๐.๐๐	๓๑/๐๕/๒๕๖๒	๕๕/๒๕๖๒	๒
๒๗	๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรรา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๔๐๐.๐๐	๑๓/๐๖/๒๕๖๒	๘๙/๒๕๖๒	๑
๒๘	๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรรา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๐๐.๐๐	๒๑/๐๖/๒๕๖๒	๙๓/๒๕๖๒	๑
๒๙	๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๕๕๑	สหกรณ์การเกษตรรา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๐๐๐.๐๐	๒๕/๐๖/๒๕๖๒	๙๔/๒๕๖๒	๑
รวมทั้งสิ้น				๕๐,๐๙๘.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓