



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน โทร./โทรสาร ๐๔๕-๔๒๙๓๔๔

ที่ อบ ๗๗๙๐๑/-

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน มีคำสั่งที่ ๔๓๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน และคำสั่งที่ ๔๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบภายในสำนักปลัด งาน อบต. โดยกำหนดงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ดังนั้น เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงต้องจัดทำรายงานการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดการพัฒนาแผนการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงาน จึงขอรายงานการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อที่จะได้ขอแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลในปีถัดไป ทั้งนี้ได้แนบแบบรายงานผลการดำเนินงานมาพร้อมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิภาพร ประกอบ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางอุไรวรรณ สุวรรณพิมพ์)

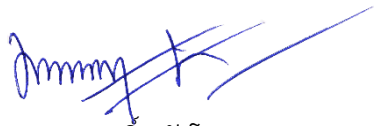
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายรัชชัช สีลาบุตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายเทพฤทธิ์ บัวโรย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด, ปลัด อบต. และนายก อบต.โคกจาน

ข้าพเจ้า นางสาวนิภาพร ประกอบ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง อบต.โคกจานที่ ๔๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบภายในสำนักงานปลัด อบต. ประจำปี ๒๕๖๓ ขอรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

เรื่อง/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ๑.๑ รอบการประเมิน ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ๑.๒ รอบการประเมิน ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๒ เมษายน ๒๕๖๓
๒. ประกาศกำหนดเวลาปฏิบัติงานราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการขาดราชการ การมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาและการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๒
๓. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๒
๔. การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ๔.๑ ครั้งที่ ๑ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ๔.๒ ครั้งที่ ๒ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๒ เมษายน ๒๕๖๓
๕. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างในสังกัด ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๓. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ตุลาคม ๒๕๖๒
๖. ดำเนินการเรื่อง การโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๓
๗. การประเมินผลงานพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ๑. ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒) ๒. ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ (รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓)	ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓ เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๓
๘. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การกำหนดประเภทและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกจานใหม่ (กรณีกำหนดประเภท อบต.สามัญ)	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๙. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)</p> <p>๙.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๕ พ.ศ.๒๕๖๓ (กรณีปรับปรุง ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ราย นางสาวปรียาม์ โสบุญ ปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน</p>	พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - เมษายน ๒๕๖๓
<p>๑๐. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓
<p>๑๑. การปรับปรุงแก้ไขทะเบียนประวัติบุคลากร (กพ.๗ และระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ)</p>	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓
<p>๑๒. การรายงานข้อมูลเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน</p>	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓